

Упис кандидата у статусу „ПЛАЋА ШКОЛАРИНУ“

Упис кандидата у статусу „плаћа школарину“ биће организован према следећем распореду:

Понедељак, 27. октобар 2014. године:

- Електронско пословање и управљање системима - 17 часова у сали 105
- Менаџмент и организација - 18 часова у сали 201

Уторак, 28. октобар 2014. године:

- Управљање пословањем - 17 часова у сали Б003
- Менаџмент - 18 часова у сали 105

Среда, 29. октобар 2014. године:

- Менаџмент у јавном сектору - 17 часова у сали 210
- Информациони системи и технологије, Пословна аналитика, Софтверско инжењерство и рачунарске науке - 18 часова у сали Б103

Детаљније информације биће објављене у суботу, 25. октобра до 20 часова.

Неопходна документација за упис:

- Потврда о пријави на конкурс (обавезно)
- Извод из матичне књиге рођених у који је уписано држављанство (уколико није уписано држављанство, кандидат доставља и Уверење о држављанству)
- Две фотографије за индекс (димензије 3.5 x 4.5)
- Радну биографију (писану у трећем лицу, не CV)
- Подаци о уплати за индекс и обрасце, прву рату школарине и функционисање Универзитета у Београду биће објављени на сајту у суботу 25. октобра најкасније до 20 часова.

Важне информације:

- Уколико кандидат није у могућности да лично присуствује прозивци за упис неопходно је да овласти неког да у његово име (обавезно уз примерак потврде о пријави на конкурс и овлашћење) изврши упис и одабир студијске групе (модула).
- Ако се кандидат, или неко у име кандидата, не појави на прозивци за упис сматра се да је одустао од уписа.
- Уколико кандидат није у могућности да достави извод из матичне књиге рођених на прозивци, документ може доставити у току следеће недеље искључиво у радно време службе са странкама.
- Уколико након прозивке остане слободних места за упис кандидата у статусу „плаћа школарину“, у четвртак 30. октобра 2014. године биће објављен термин додатне прозивке.